

Gleich kommt Bewegung  
in Ihre Karriere.  
Sie bestimmen die  
Richtung!



Wir erweitern unser motiviertes Team **ab sofort oder ab Herbst 2016** um eine/n engagierte/n

## Audit Assistant (m/w)

(Wien, Graz, St. Pölten)

Deloitte ist der führende Anbieter von Professional Services in Österreich: 1.200 Mitarbeiter betreuen Klienten in den Bereichen Wirtschaftsprüfung, Steuerberatung, Financial Advisory und Consulting. Mit unserer Expertise sind wir gesuchter Gesprächspartner und verstehen uns als smarten Impulsgeber für den Standort Österreich.

### Ihre Aufgaben

- Mitarbeit bei Jahresabschlussprüfungen nach nationalen und internationalen Rechnungslegungsgrundsätzen verschiedenster Branchen
- Mitarbeiter bei der Analyse und Überprüfung von Geschäftsprozessen
- Mitarbeit bei der Sonderberatung in gesellschaftsrechtlichen und betriebswirtschaftlichen Frage- und Problemstellungen
- Mitarbeit bei Sonderprojekten wie etwa Unternehmensbewertungen oder Due Diligence Reviews

Im Rahmen dieser Aufgaben arbeiten Sie bei uns im Office bzw. direkt bei unseren Klienten vor Ort.

### Unser Angebot

- Teamorientiertes Arbeitsumfeld
- Ausgezeichnete Karriereperspektiven
- Nationale und internationale Aus- und Weiterbildungsprogramme
- Einblicke in unterschiedliche Unternehmen verschiedenster Branchen (Branchenfokus möglich)
- Herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Flexibles Arbeitszeitmodell

### Ihr Profil

- Abgeschlossenes oder kurz vor Abschluss stehendes betriebswirtschaftliches Studium (Diplomstudium, Bachelor oder Master)
- Bevorzugt einschlägige Spezialisierung zum Beispiel in den Bereichen Accounting, Unternehmensrechnung und Revision, Rechnungslegung, Steuerlehre, Controlling
- Analytisches und logisches Denkvermögen
- Hohes Qualitäts- und Risikobewusstsein
- Kommunikationsstärke und Teamgeist
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Reisebereitschaft innerhalb Österreichs

Jahresbruttogehalt ab € 31.500, abhängig von beruflicher Qualifikation und Erfahrung, zusätzlich bieten wir ein attraktives Paket an Fringe Benefits.

Wir freuen uns auf Ihre online Bewerbung unter [www.jobs.deloitte.at](http://www.jobs.deloitte.at)!

Kontakt: Frau Melike Jilka, MA, +43 1 537 00 2627  
Frau Mag. Judith Fally, +43 1 537 00 2513

